



Ayuntamiento de Manzanares

Número de Expediente: MANZA2023/1731

## DECRETO

Decreto número: 2025/1333

### Extracto: Constitución Bolsa de Empleo para TÉCNICO/A INFORMÁTICO

#### DECRETO.-

**FINALIZADO** el proceso selectivo de dos plazas de Técnico/a Informático de la plantilla de personal laboral fijo de este Ayuntamiento, a efectos de la posterior provisión del puesto de trabajo denominado "Técnico/a Informático" en el Departamento de Nuevas Tecnologías, en ejecución del proceso adicional de la Oferta de Empleo Público del año 2022, de acuerdo a las previsiones previstas en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público (Bases Publicadas en el BOP Ciudad Real, N.º 29, 10 de febrero de 2023) y en virtud de la Base Décimoprimer. Bolsa de empleo, que establece: "La lista completa definitiva de baremación de aspirantes constituirá, según orden de puntuación, una bolsa de empleo para futuros nombramientos de personal laboral fijo y/o personal funcionario interino cuando se dé alguna de las circunstancias previstas en el artículo 10 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público".

**VISTO** el artículo 48.4 Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha que establece: "4. Cuando el proceso selectivo se convoque por el sistema de concurso, en las bolsas de trabajo se integran aquellas personas aspirantes que hayan sido admitidas al proceso selectivo."

Por todo ello,

#### RESUELVO:

**PRIMERO:** Constituir una Bolsa de empleo en la plaza "Técnico/a Informático" de este Ayuntamiento, de acuerdo con las Bases que rigen el proceso y el citado artículo artículo 48.4 Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha, que quedará integrada con los aspirantes que han sido admitidos en el proceso selectivo, quedando de la siguiente forma:

Nº	DNI	APELLIDOS	NOMBRE	TOTAL
1	05****21B	MEDINA RODADO	EMILIO	80,00
2	52****83W	ROMERO GONZALEZ NICOLAS	ANDRES	62,25
3	70****92A	ALISES NOBLEJAS	JESUS FERNANDO	59,00
4	71****17W	CRIADO SANCHEZ MIGALLON	MANUEL	40,50
5	74****21Z	ARAQUE CASTELLANOS	SERGIO	27,75
6	70****79H	MORALES TARAZAGA	M ISABEL	27,50
7	70****00A	TORO FRESNO	RICARDO DE	27,50
8	06****03G	GÓMEZ-CALCERRADA CORRALES	JOSE FELIX	25,75
9	71****05H	YAZID LEHBIB	HATARI	24,25
10	05****21B	ANGULO CESPEDES	BEGOÑA	23,00
11	71****33Z	SÁNCHEZ-MIGALLON URDA	M PAZ	23,00
12	05****91D	CABAÑAS ARIAS	ESTHER	22,75
13	49****37V	PAZOS NÚÑEZ	CARLOS	20,00
14	05****81A	ROLDAN GARCÍA	JORGE	20,00

Documento firmado electrónicamente según lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Puede comprobarse su autenticidad mediante el CVE reflejado al margen a través de la sede electrónica: <https://www.manzanares.es/ayuntamiento/sede-electronica>



Ayuntamiento de Manzanares

Número de Expediente: MANZA2023/1731

**DECRETO**

Decreto número: 2025/1333

15	71****49G	RONCERO BLANCO	JOSE CARLOS	20,00
16	04****04E	RUBIERA NÚÑEZ	JUAN RAMON	20,00
17	71****29R	SÁNCHEZ-MIGALLON MONTES	JOSE JAVIER	20,00
18	05****53P	SÁNCHEZ RUIZ	MARIA	20,00
19	70****34V	SANTOS ROMERO	M CARMEN	20,00
20	05****58F	CAÑIZARES MARTIN	IVAN	20,00
21	06****98S	CLEMENTE NÚÑEZ	FRANCISCO JAVIER	20,00
22	26****83K	EXPÓSITO GÁMEZ	FRANCISCO	20,00
23	71****81A	JIMENEZ ROMERO	ALBERTO	20,00
24	71****96S	LÓPEZ DEL CASTILLO DÍAZ-CANO	FRANCISCA	20,00
25	70****82Y	MESA CORONADO	M PILAR	20,00
26	05****50T	MONTES SERNA	JOSE	20,00
27	70****68G	ORDÓÑEZ LÓPEZ	RODRIGO	20,00
28	70****34B	PATÓN ANTEQUERA	FRANCISCO	0,00
29	71****89P	MÁRQUEZ JIMÉNEZ	MARTA	0,00

**SEGUNDO:** Los participantes en esta Bolsa de Empleo deberán reunir los requisitos exigidos en las Bases que rigen el proceso selectivo para el desempeño de las funciones de la plaza de Técnico/a Informático. Asimismo, con ocasión del llamamiento, los aspirantes deberán presentar antes de la formalización del contrato de trabajo en el Departamento de Personal de este Ayuntamiento la documentación requerida en la Base Novena que rige el proceso selectivo.

**TERCERO:** En caso de empate entre los participantes, se procederá de acuerdo con los criterios de desempate recogidos en la Base Séptima. Calificación del proceso selectivo.

*“La calificación final del concurso, será el resultado de la suma de las valoraciones obtenidas en cada uno de los apartados establecidos en la Base Sexta, siendo el resultado la calificación definitiva del proceso.*

*En caso de empate se procederá a la resolución del mismo según el siguiente procedimiento:*

- 1. Mayor puntuación obtenida en los criterios establecidos en la Base 6ª.1 apartado A, en su totalidad.*
- 2. Mayor puntuación obtenida en los criterios establecidos en la Base 6ª.1 apartado B, en su totalidad.*
- 3. De persistir el empate, se dilucidará atendiendo a la mayor puntuación en los criterios establecidos en el subapartado de la Base 6ª.1 apartado A, punto 1) de esta convocatoria”.*

En este caso, los empates, que no se pueden resolver con las previsiones de la Base antes citada, se procederá a realizarlo de acuerdo con lo establecido en la Resolución de 30/11/2023, de la Dirección General de la Función Pública, por la que se publica la letra para determinar el orden alfabético de actuación de las personas aspirantes en los ejercicios o pruebas de los procesos selectivos de ingreso que se convoquen por la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha durante el año 2024, que establece: *“En el supuesto de que no exista ninguna*

Documento firmado electrónicamente según lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Puede comprobarse su autenticidad mediante el CVE reflejado al margen a través de la sede electrónica: <https://www.manzanares.es/ayuntamiento/sede-electronica>



Ayuntamiento de Manzanares

Número de Expediente: MANZA2023/1731

## DECRETO

Decreto número: 2025/1333

*persona aspirante cuyo primer apellido comience por la letra "P", el orden de actuación se iniciará por aquellas cuyo primer apellido comience por la letra "Q", y así sucesivamente".*

Debido a que acta de propuesta de contratación está fechada en el año 2024, se utiliza la letra determinada en la Resolución de la Dirección General de la Función Pública arriba citada.

**CUARTO:** La cobertura de las necesidades que se produzcan en la plaza de esta bolsa se registrarán por los siguientes aspectos:

A) **Orden y forma del llamamiento.** El llamamiento se realizará, en primer lugar, por vía telefónica, con un máximo de tres intentos, -en el teléfono recogido en la solicitud de participación en el proceso selectivo-, y, en segundo lugar por el email que conste en su solicitud.

Los llamamientos se efectuarán siguiendo rigurosamente el orden de puntuación obtenida en el proceso selectivo. La aceptación de una oferta de trabajo no modificará el orden de llamamiento.

B) **Plazo para la aceptación de la oferta.** El participante tendrá un plazo para aceptar la oferta de un día. En caso de que el participante no contestara en tiempo, la oferta se entenderá rechazada sin causa justificada con los efectos que ello conlleva.

C) **Renuncia de una oferta y sus efectos.** La renuncia a una oferta temporal por causas no justificadas conlleva la penalización de pasar a la situación de no disponible por los siguientes periodos de tiempo:

- Una sola vez, durante tres meses.
- Dos veces de forma consecutiva, seis meses.
- Si se produce la renuncia más de dos veces de forma consecutiva, se producirá la expulsión permanente de la Bolsa de Empleo.

D) **Causas justificadas.** Sólo se entenderá como causa justificada para no aceptar una oferta las siguientes:

1. Estar trabajando por cuenta propia o ajena, que tendrá que ser justificado con el alta correspondiente en la Seguridad Social.
2. Imposibilidad de incorporarse al puesto de trabajo ofertado por motivos de enfermedad, que tendrá que ser justificada mediante informe médico.
3. Tener el participante a su cargo, para su cuidado, a un hijo menor de tres años.
4. Tener el participante para su cuidado, un familiar hasta 2º grado de consanguinidad o afinidad, que, por razones de enfermedad o proceso de incapacitación, no pueda valerse por sí mismo y no desempeñe actividad retribuida alguna.
5. Hallarse el participante disfrutando de los permisos relacionados con la maternidad, paternidad, adopción y acogimiento.
6. El participante se halle en alguna de las situaciones derivadas de ser víctima de violencia de género.
7. Cualquier causa de fuerza mayor, libremente apreciada por el Ayuntamiento de Manzanares.

E) Es obligación del participante tener actualizados los medios de contactos en el Departamento de Personal para futuros llamamientos.

**QUINTA:** De acuerdo con lo previsto en el artículo 48.6 Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha la Bolsa de Empleo permanecerá vigente hasta tanto se

Documento firmado electrónicamente según lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Puede comprobarse su autenticidad mediante el CVE reflejado al margen a través de la sede electrónica: <https://www.manzanares.es/ayuntamiento/sede-electronica>



Ayuntamiento de Manzanares

Número de Expediente: MANZA2023/1731

**DECRETO**

Decreto número: 2025/1333

constituya otra, derivada de los consiguientes procesos selectivos de las correspondientes ofertas de empleo público para la plaza de Técnico/a Informático.

No obstante, reglamentariamente el Ayuntamiento de Manzanares podrá establecer los supuestos excepcionales en que, una vez agotada esta bolsa, pueda ampliarse con las personas que formen parte de bolsas procedentes de procesos selectivos anteriores.

En caso de que se agote esta bolsa de empleo y las procedentes de procesos anteriores y por razones de urgencia, el Ayuntamiento de Manzanares procederá de acuerdo con lo previsto en el artículo 48.7 de la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha.

**SEXTA:** Esta Bolsa de Empleo entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en la Sede Electrónica del Excmo. Ayuntamiento de Manzanares.

Documento firmado electrónicamente. Código Seguro de Verificación: eWoo5vYyxxfSQVJeNsv4  
Firmado por Concejal PABLO CAMACHO FERNANDEZ-MEDINA el 12/03/2025 10:54:10  
Firmado por Secretaria General PILAR LOPEZ GARCIA el 12/03/2025 16:04:31  
El documento consta de 4 página/s. Página 4 de 4

Documento firmado electrónicamente según lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Puede comprobarse su autenticidad mediante el CVE reflejado al margen a través de la sede electrónica: <https://www.manzanares.es/ayuntamiento/sede-electronica>

<https://www.manzanares.es/ayuntamiento/sede-electronica>

página 4