



**AYUNTAMIENTO
DE MANZANARES**

SECRETARIA
PROC. SELECTIVOS

Entrada nº: _____

Fecha: _____

D./DÑA. _____ con DNI/NIE _____

con domicilio en _____

Localidad _____ Telf: _____ actuando como

interesado/a;

EXPONE:

Que he tenido conocimiento de la convocatoria para la creación de bolsa de empleo de **OPERARIO DE JARDINES**, por el Ayuntamiento de Manzanares (Ciudad Real), y declarando reunir todos y cada uno de los requisitos que se recogen en las Bases de Convocatoria, adjunto la siguiente documentación:

- Fotocopia del D.N.I o N.I.E o Pasaporte.
- Copia de la titulación académica requerida.
- Vida laboral actualizada.
- Currículum vitae.
- Documentación acreditativa de los méritos académicos y profesionales alegados por el/la solicitante, en fotocopias compulsadas, a fin de su constancia y valoración. Para la acreditación de experiencia profesional, se deberán acompañar certificados de empresa o contratos de trabajo donde se indiquen los puestos de trabajo desempeñados y duración, así como la certificación de vida laboral actualizada para su mejor comprobación.
- Experiencia laboral, (ésta se acreditará mediante fotocopias compulsadas de contratos de trabajo o certificaciones de empresa, donde se especifique la categoría profesional y la actividad laboral desarrollada por los interesados en cada empresa o administración, junto a la vida laboral).

Declaro no padecer enfermedad o defecto físico que impida o dificulte la realización de estos trabajos, no estar incurso en causa de incapacidad o incompatibilidad, ni haber sido separado/a del servicio ni inhabilitado para el desempeño de funciones públicas.

SOLICITA:

Ser admitido/a como aspirante en la convocatoria para constituir **Bolsa de Empleo de OPERARIO DE JARDINES, en régimen laboral temporal, del Ayuntamiento de Manzanares.-**

Manzanares, __ de _____ de 2021

Fdo:

CLÁUSULA LOPD

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales que usted nos facilite, serán tratados automatizadamente o no en nuestros ficheros con la finalidad de realizar el servicio que nos ha encomendado. Cumplimiento en todo momento el principio de calidad de los datos.

Los datos aportados podrán ser cedidos, a entidades bancarias, para el pago de los servicios o bienes contratados; Agencia Tributaria, para el cumplimiento de las obligaciones fiscales, y a cualquiera otros terceros a quienes en virtud de la normativa aplicable sea necesario llevar a cabo la cesión para asegurar el buen desarrollo de la gestión profesional encomendada y en general de las finalidades previstas. Pudiendo ser consultados los cesionarios en la sede del AYUNTAMIENTO en la dirección indicada en el último párrafo.

El consentimiento se entenderá prestado en tanto no comunique por escrito la revocación del mismo.

En caso de que nos comunique datos de carácter personal de personas físicas distintas de las interesadas deberá con carácter previo a dicha comunicación informarles de todos los extremos de esta cláusula.

El titular de los datos se compromete a comunicar por escrito al **AYUNTAMIENTO DE MANZANARES** cualquier modificación que se produzca en los datos aportados.

Vd. podrá en cualquier momento ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos establecidos en la Ley Orgánica 15/1999 ante el responsable del fichero, **AYUNTAMIENTO DE MANZANARES** en la siguiente dirección: Plaza de la Constitución, 4 Manzanares (Ciudad Real)