



**AYUNTAMIENTO
DE MANZANARES**

SECRETARIA
PROC. SELECTIVOS

Entrada nº: _____

Fecha: _____

D.DÑA. _____ con DNI/NIE _____

con domicilio en _____

Localidad _____ Telf: _____ actuando como

interesado/a;

EXPONE:

Que he tenido conocimiento de la convocatoria para la contratación de 28 trabajadores, para llevar a cabo la ejecución de proyectos enmarcados dentro del Plan Empleo de Especial 2013 aprobado por la Excm. Diputación Provincial de Ciudad Real, y declarando reunir todos y cada uno de los requisitos que se recogen en la convocatoria, adjunto la siguiente documentación:

- Fotocopia del D.N.I o N.I.E.
- Fotocopia de la tarjeta de demanda de empleo.
- Fotocopia, de los títulos que acrediten formación en prevención en riesgos laborales relacionados con los puestos de trabajo ofertados.
- Víctimas de violencia de genero, se acreditará por Servicios Sociales Municipales (Centro de la Mujer).

- Para los aspirantes que reúnan requisitos de **PRIORIDAD ABSOLUTA** lo deberán acreditar con la tarjeta de demanda de empleo de todos los miembros de la unidad familiar que se encuentren en edad laboral y mediante el certificado de prestaciones actualizado de cada uno de ellos; a excepción del solicitante.

Declaro no padecer enfermedad o defecto físico que impida o dificulte la realización de estos trabajos, no estar incurso en causa de incapacidad o incompatibilidad, ni haber sido separado del servicio ni inhabilitado para el desempeño de funciones públicas.

Asimismo autorizo al Ayuntamiento de Manzanares a recabar información relativa a prestaciones y demanda de empleo de la oficina de Empleo de Manzanares.

SOLICITA:

Ser admitido/a como aspirante a la citada convocatoria, **en el puesto de trabajo de PEONES DE CONSTRUCCIÓN.**

Manzanares, __de ENEROde 2014.

Fdo:

SR.ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MANZANARES

CLÁUSULA LOPD

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales que usted nos facilite, serán tratados automatizadamente o no en nuestros ficheros con la finalidad de realizar el servicio que nos ha encomendado. Cumplimiento en todo momento el principio de calidad de los datos.

Los datos aportados podrán ser cedidos, a entidades bancarias, para el pago de los servicios o bienes contratados; Agencia Tributaria, para el cumplimiento de las obligaciones fiscales, y a cualquiera otros terceros a quienes en virtud de la normativa aplicable sea necesario llevar a cabo la cesión para asegurar el buen desarrollo de la gestión profesional encomendada y en general de las finalidades previstas. Pudiendo ser consultados los cesionarios en la sede del AYUNTAMIENTO en la dirección indicada en el último párrafo.

El consentimiento se entenderá prestado en tanto no comunique por escrito la revocación del mismo.

En caso de que nos comunique datos de carácter personal de personas físicas distintas de las interesadas deberá con carácter previo a dicha comunicación informarles de todos los extremos de esta cláusula.

El titular de los datos se compromete a comunicar por escrito al **AYUNTAMIENTO DE MANZANARES** cualquier modificación que se produzca en los datos aportados.

Vd. podrá en cualquier momento ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos establecidos en la Ley Orgánica 15/1999 ante el responsable del fichero, **AYUNTAMIENTO DE MANZANARES** en la siguiente dirección: Plaza de la Constitución, 4 Manzanares (Ciudad Real)